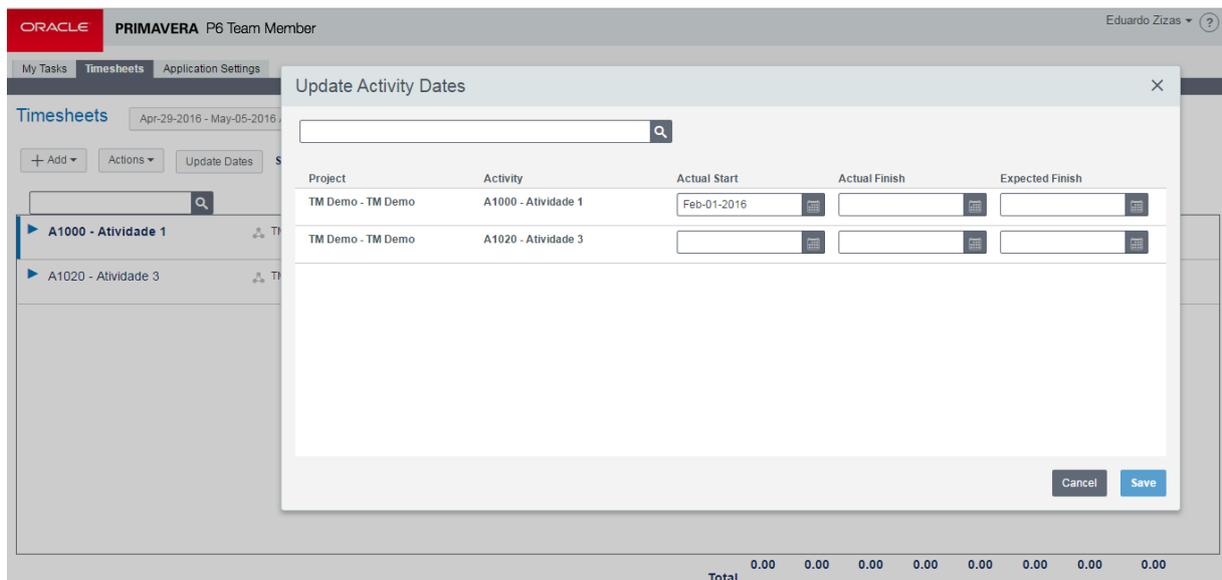




Novidades P6 Team Member Web

Edite datas de atividades nas planilhas de apontamento

O P6 Team Member 16.1 permite que você atualize três campos na página de Timesheets – Actual Start (Início Real), Actual Finish (Término Real) e Expected Finish (Término Esperado). Estas funcionalidades facilitam o controle de datas nas atividades em que você está alocado durante o apontamento de horas. Você poderá alterar qualquer um destes campos para as atividades da planilha de horas corrente em que você é o recurso primário. Depois de informar um Término Real o valor de percentual de avanço da atividade é automaticamente alterado para 100.



Project	Activity	Actual Start	Actual Finish	Expected Finish
TM Demo - TM Demo	A1000 - Atividade 1	Feb-01-2016		
TM Demo - TM Demo	A1020 - Atividade 3			

Total 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

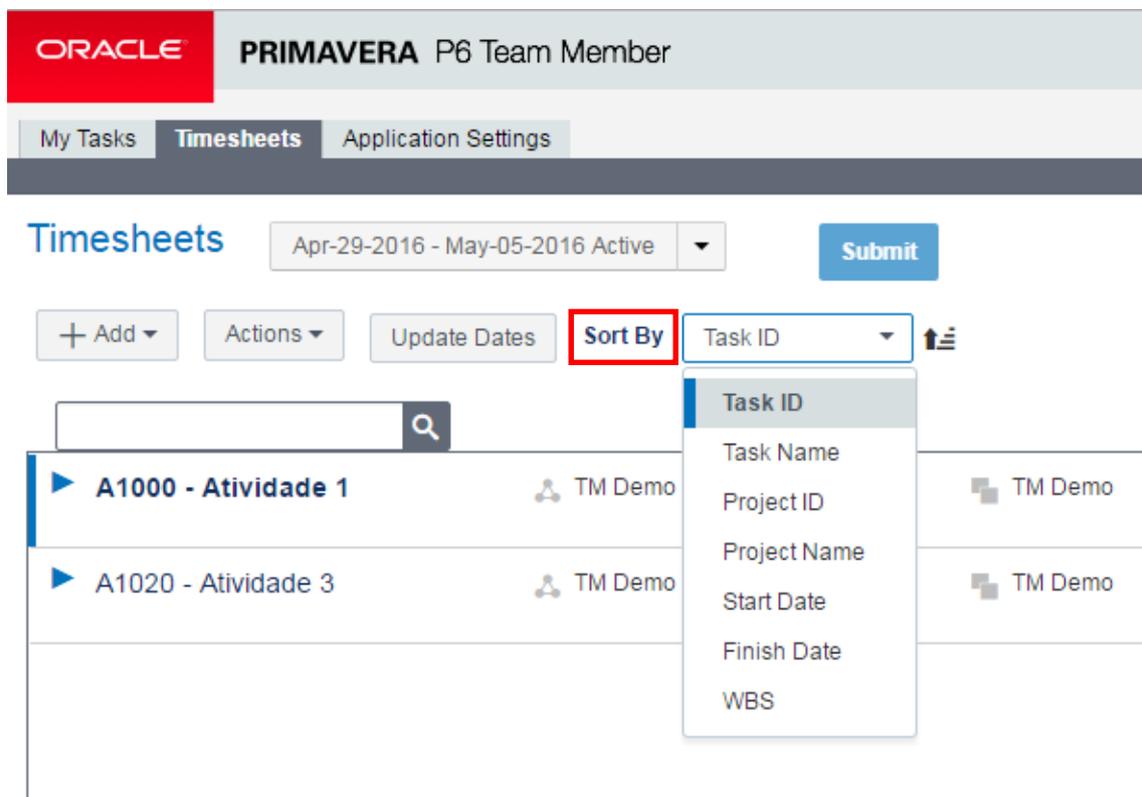
Nota: Dependendo de seu nível de acesso, o gerente de seu projeto pode ter de aceitar ou rejeitar suas alterações nas datas de término real.

Para acessar esta função: Na página de Timesheets, clique em Update Dates.

Ordene atividades na planilha de horas

O P6 Team Member 16.1 permite que as atividades sejam ordenadas na página de Planilha de Horas (Timesheets) pelos seguintes campos:

- Task ID (ID da Atividade)
- Task Name (Nome da Atividade)
- Project ID (ID do Projeto)
- Project Name (Nome do Projeto)
- Start Date (Data de Início)
- Finish Date (Data de Término)
- WBS (EAP)



The screenshot displays the Primavera P6 Team Member interface. At the top, the Oracle logo and 'PRIMAVERA P6 Team Member' are visible. Below this, there are navigation tabs for 'My Tasks', 'Timesheets', and 'Application Settings'. The 'Timesheets' tab is active, showing a date range of 'Apr-29-2016 - May-05-2016 Active' and a 'Submit' button. A toolbar contains '+ Add', 'Actions', 'Update Dates', and 'Sort By' (highlighted with a red box). The 'Sort By' dropdown menu is open, listing 'Task ID', 'Task Name', 'Project ID', 'Project Name', 'Start Date', 'Finish Date', and 'WBS'. The 'Task ID' option is selected. Below the toolbar is a search bar and a table with two rows of activities: 'A1000 - Atividade 1' and 'A1020 - Atividade 3', both assigned to 'TM Demo'.

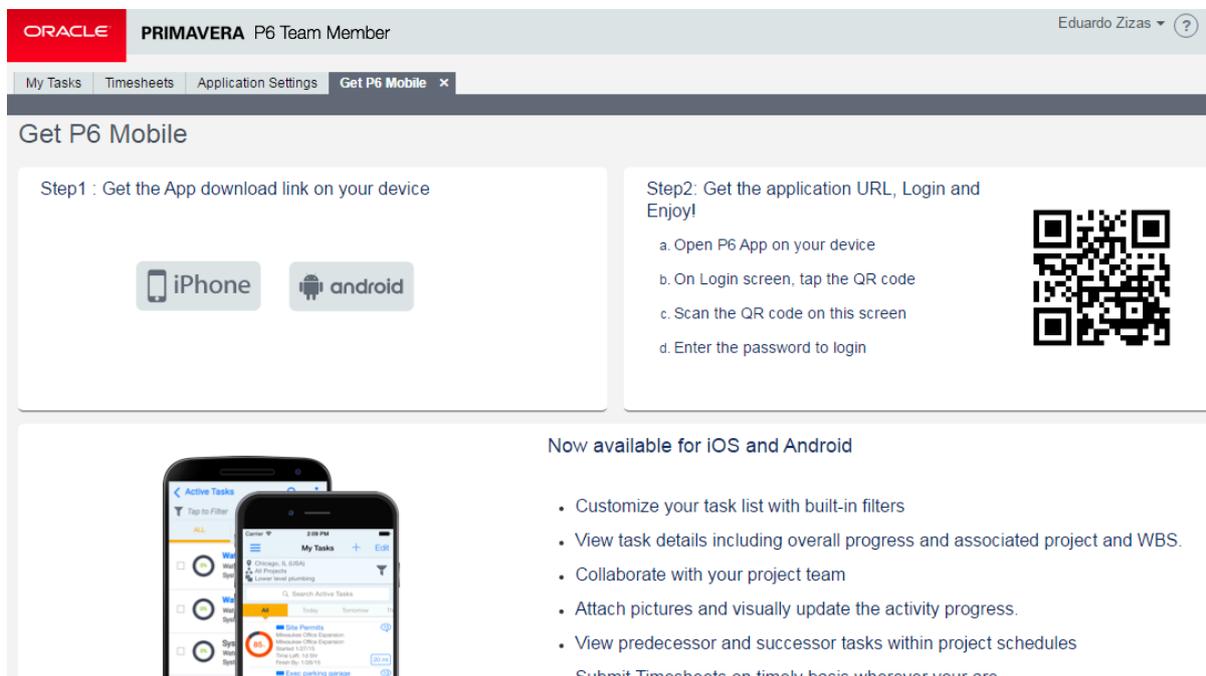
Ao clicar no ícone ao lado do campo de seleção, você escolhe se quer as informações ordenadas de forma descendente ou ascendente.

Para acessar esta função: Na página de Timesheets, clique na lista Sort By.

Configuração QR para usuário Mobile

O P6 Team Member 16.1 fornece um QR Code aos usuários P6 Mobile para guardar as informações de login. No P6 Team Member abra a página “Get P6 Mobile”. Siga as instruções para baixar o aplicativo P6 Mobile nos aparelhos iPhone ou Android.

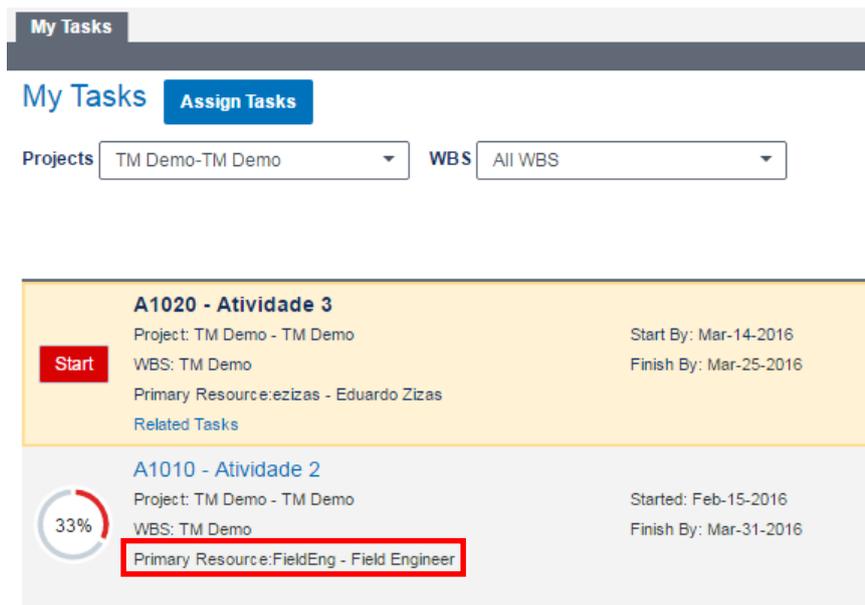
O aplicativo P6 Mobile permite que você leia o QR Code exibido no P6 Team Member Web. Uma vez digitalizado, os dados de servidor, URL e o nome do usuário são automaticamente preenchidos utilizando as informações guardadas no QR Code. Esta funcionalidade permite que você escaneie o código, preenchendo automaticamente os dados do servidor e de seu usuário. Dados estes, que podem ser várias vezes muito complexos e difíceis de digitar. Uma vez que a informação foi dada, informe a senha e depois selecione “Sign In”.



Para acessar esta função: Na lista de Usuários, selecione “Get P6 Mobile”.

Exiba o recurso primário nos detalhes das atividades

No P6 Team Member 16.1, o ID e nome do Recurso Primário são exibidos nos detalhes das atividades, permitindo que você visualize o Recurso Primário atribuído para cada atividade. Os registros de alocações de recursos e atividades sem um recurso Primário não mostram as informações sobre o recurso Primário.



My Tasks [Assign Tasks](#)

Projects: WBS:

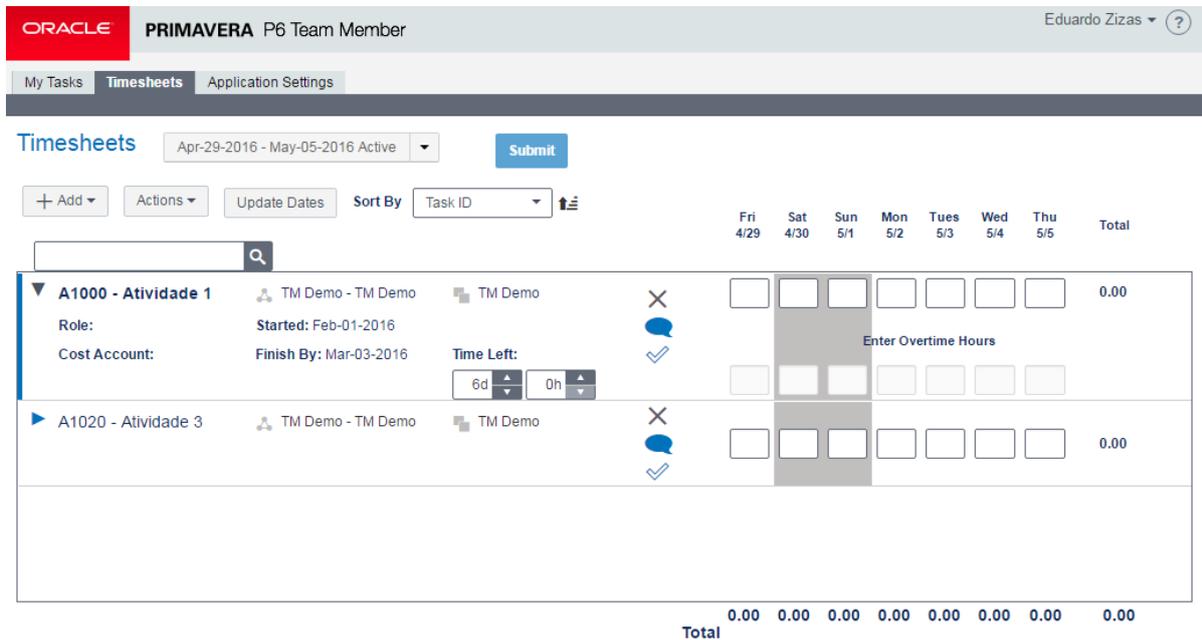
A1020 - Atividade 3
Project: TM Demo - TM Demo Start By: Mar-14-2016
WBS: TM Demo Finish By: Mar-25-2016
Primary Resource: ezizas - Eduardo Zizas
[Related Tasks](#)

A1010 - Atividade 2
Project: TM Demo - TM Demo Started: Feb-15-2016
WBS: TM Demo Finish By: Mar-31-2016
Primary Resource: FieldEng - Field Engineer

Para acessar esta função: Na página “My Tasks” visualize cada atividade com a alocação do Recurso Primário.

Visualizar as Unidades Planejadas nas Minhas Tarefas e Planilhas de Horas

O P6 Team Member 16.1 permite que você veja Unidades Planejadas para atividades nas páginas My Tasks e Timesheets. Esta funcionalidade é muito útil pois permite que você veja as unidades para cada uma das atividades em que está alocado, enquanto atualiza o progresso nestas tarefas. Nos registros do Dono da Atividade (Activity Owner) a tarefa mostra as unidades planejadas de mão de obra, o que representa a somatória do esforço de mão de obra de todas as alocações daquela atividade. Nos registros de alocação de recursos, a tarefa exibe apenas as unidades planejadas, o que representa a somatória de unidade planejada de todas as alocações, sejam elas mão de obra, equipamentos ou Materiais para aquela atividade. A habilidade de visualizar as horas planejadas no P6 Team Member é controlada na caixa de diálogo de Preferências do Projeto no P6.



The screenshot shows the 'Timesheets' page in P6 Team Member. The user is 'Eduardo Zizas'. The interface includes a search bar, a 'Submit' button, and a table with columns for days of the week (Fri 4/29, Sat 4/30, Sun 5/1, Mon 5/2, Tues 5/3, Wed 5/4, Thu 5/5) and a 'Total' column. Two activities are listed: 'A1000 - Atividade 1' and 'A1020 - Atividade 3'. The 'Total' row at the bottom shows 0.00 for each day and 0.00 for the total.

	Fri 4/29	Sat 4/30	Sun 5/1	Mon 5/2	Tues 5/3	Wed 5/4	Thu 5/5	Total
A1000 - Atividade 1								0.00
A1020 - Atividade 3								0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Para acessar esta função: Nas páginas My Tasks ou Timesheets, visualize qualquer atividade com suas unidades planejadas.



Verano Engenharia de Sistemas

Rua Sud Menucci 309 - Vila Mariana

São Paulo - SP - Brasil - CEP 04017-080

Tel. 55 11 4506.2800 / Fax. 55 11 5579.5802

www.verano.com.br